2016年度小林みこころ会第10回役員会議事録

日　時：　　　2017年4月7日 (金) 10:00～ 12:00

場　所：　　　小林みこころ会館　2F みこころ室

出席者：　　　津田、井村、神戸、小角、横山、渡辺、加藤、亀田、小野、伊藤、濱田、三木、太田、木元、古志、乾、

青木、田端、三木、横山、池田、白壁、間森、森山　　以上　24 名

1. 平和を求める祈り、逝去された会員及び教職員のための祈り
2. 各部より報告及び連絡事項、検討事項

【会計】

* 来週の監査に向けて、平成28年度の決算報告が行われた。
28年決算の一般会計について、繰越金は微増の予想。

　　　特別会計の100周年記念基金は、今後創立100周年記念プロジェクト委員会に移管予定。

* 各部の本日部費を配布。この部費は、次年度役員に、各部で引き継ぐようお願いがあった

**＜検討事項＞**

社会事業部より郵便振替を変更できないかと起案あり

→使用頻度は少ないものの、遠方からのご寄付や既に口座番号を広報しているので、口座は残す

　出し入れがしにくいので、ゆうちょ銀行総合口座に約５０万円移し、通常はそちらを利用することとする。

【書記】

* 本日、総会案内を送付予定。午後からのお手伝いについて確認のお願いがあった

【厚生部】

* 春バザーについて　4月29日（土）

・小林みこころ会からの出店

①サーティワン・・・　リサイクル

②サロンドベロニカ・・・　互助、会長組

③高校校舎／もったいない市・小林みこころ会グッズ・・・　書記、広報、会計

④センター下／小林みこころ会グッズ・・・　社会事業部、総務

　　　　　　　　　　創立100周年プロジェクト委員会

・前日のお手伝いについて

　 10:30会場設営・・・　厚生、広報、総務

集合時間は、4月21日全体会にて詳細決定後、厚生部から一斉メールで発信、確認する

　　・当日の車使用について

ドライブスルーの使用は三台まで。主要部署に振り分け

　　　当日の15時～１６時搬出時のアンジェラス広場の使用については、許可証は不要

**＜検討事項＞**

高校校舎のブースに空きが出たので、小林みこころ会で何を出店するのか、話し合いがありました。

→もったいない市、小林みこころ会グッズ販売を実施（机１０テーブル）

【互助】

* サロンドベロニカの運営について

今年は、手作りクッキー　50個　、シフォンケーキ　50個

**＜検討事項＞**

東京支部より、会員の訃報について、みこころ会館が週末及び長期休暇の休館中の対応について問い合わせあり

・既にご逝去されて時間が経っている場合は、開館日以降に対応している。

・弔電を希望されている場合の対応をどうするのか？

→学年幹事が代行する、役員（互助、会長組）に直接連絡頂くなどの検討がされたが、発生頻度と役員への負担感を考慮して、現状のままに決定。後日、先方に丁寧にご説明し理解していただくよう努める。

　 ・シスターの訃報はJASHから連絡がある。幹事への一斉メールなどを利用した連絡方法などを検討課題として次期に引き継ぐ。

　　・幹事会でよく説明する。会報や会員のしおりなどに、休館日の対応についての記載を検討する

【広報】

・会報誌初稿チェックのお願い。12ページを16ページに増ページしたことで、読みごたえのある会報になっている

【リサイクル】

・本日、Ｔシャツ等、みこころ会グッズのたな卸し実施予定。お手伝いの要請あり

【総務】

・バザー終了後、デニムエプロンを回収。洗濯、アイロン後、次回役員会に持参すること

・5月17日　会館の清掃を業者に委託予定

当日朝の搬入のお手伝いの要請あり

【会長より】

* 新役員の選出が未定の部・・・リサイクル部

会報への記載が必要なため、期日指定で選出を再度お願いする。

【副会長より】

* 5月11日（木）　役員会の予定

10時　　役員会

13時～　シスター棚瀬との懇話会実施　（新役員の参加も可）みこころ会室

15時～　引継ぎ　（この日に出来ない部は後日行う）

* 5月20日（土）　総会、シスター長野の講演を予定

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　以　上

＊次回役員会は、5月11日１０時